Załącznik nr 2 **do ogłoszenia o zamówieniu**

na wykonanie dokumentacji projektowej dla realizacji Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Wojkowice.

# **Wzór Umowy**

# **o wykonanie dokumentacji projektowej**

W dniu ……………. 2015 roku w Wojkowicach pomiędzy

**Gminą Wojkowice** z siedzibą w Wojkowicach przy ulicy Jana III Sobieskiego 290a, reprezentowaną przez:

Tomasza Szczerbę – Burmistrza

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta –Marka Skrobka

a

…………………………………………………………………………………………………..

reprezentowanych przez:

…………………………………………………………………………………………………..

zwanych dalej **„Wykonawcą”**

została zawarta, w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000,00 euro” wprowadzonego Zarządzeniem Burmistrza Miasta Wojkowice nr 108/2015, w trybie ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego z dnia ……………………, umowa następującej treści:

**§1**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w ust.1 pkt a do l wraz z uzgodnieniami i wszelkimi zapewnieniami dla zadania:

**„Wykonanie dokumentacji projektowej dla realizacji Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Wojkowice- działka o powierzchni 0,5 ha o numerze geodezyjnym 2070/27 przy ul. Harcerskiej”,**

oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją budowy PSZOK.

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
2. sporządzenia koncepcji zagospodarowania terenu – określenie założeń technicznych oraz niezbędnego wyposażenia (obiekty budowlane, np. rampa, zaplecze socjalne, waga, wiata magazynowa, budynek magazynowy, place i drogi technologiczne, ciągi komunikacyjne), określenie zakresu prac budowlanych, uzyskanie warunków przyłączenia do sieci energetycznej, kanalizacyjnej, wodociągowej wraz
z szacunkowymi nakładami inwestycyjnymi na realizację PSZOK,
3. sporządzenia karty informacyjnej przedsięwzięcia wraz z wnioskiem o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia i niezbędnymi załącznikami do wniosku, w przypadku, gdy organ stwierdzi obowiązek wykonania Raportu – wykonanie Raportu i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia,
4. sporządzenia projektu budowlanego, projektu wykonawczego wraz z uzyskaniem
w imieniu Zamawiającego decyzji zatwierdzającej pozwolenie na budowę,
5. dokonania inwentaryzacji dendrologicznej roślinności wraz z gospodarką drzewostanem (zieleń przeznaczona do usunięcia w związku projektowanymi pracami budowlanymi),
6. sporządzenie operatu wodno-prawnego wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia wodno-prawnego (w przypadku takiej potrzeby).
7. opracowania na własny koszt map do celów projektowych,
8. nabycia wypisów z ewidencji gruntów,
9. wykonania kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót,
10. sporządzenia specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
11. przeprowadzenia uzgodnień z właściwymi organami i instytucjami w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę,
12. koordynacji projektowanych elementów z gestorami uzbrojenia podziemnego: woda, kanalizacja, energetyka, telekomunikacja,
13. przygotowanie wniosku o dofinansowanie budowy i wyposażenia PSZOK-u do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
14. Szczegółowe wymagania dla Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:
15. PSZOK należy zaprojektować w sposób zapewniający pozyskanie decyzji na zbieranie odpadów zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2013.21 z późn. zm.) oraz umożliwiający opracowanie instrukcji funkcjonowania obiektu,
16. Punkt musi posiadać budynki gospodarcze, wiaty, miejsca zadaszone przystosowane do gromadzenia następujących rodzajów odpadów:

20 01 23 - urządzenia zawierające freony

20 01 21 – lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć

15 01 10\* - opakowania po chemikaliach (np. farbach, lakierach, klejach)

20 01 35 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne

20 01 37 – drewno zawierające substancje niebezpieczne pochodzące z rozbiórek

20 01 33\* - baterie małogabarytowe wg rodzajów i wielkości

20 01 19 opakowania po środkach ochrony roślin

20 01 33 – świetlówki

20 01 13 - rozpuszczalniki

20 01 26 - oleje i tłuszcze

20 01 14 - kwasy i alkalia

20 01 19 - odczynniki fotograficzne

20 01 29 - detergenty zawierające odpady niebezpieczne

20 01 31 - przeterminowane leki cytotoksyczne i cytostatyczne

17 02 21 – szkło budowlane z demontażu okien

16 01 19 – odpady z tworzyw sztucznych nie opakowaniowe

16 01 19 – zużyte opony

10 12 08 – odpady ceramiczne

17 09 04 – odpady ze styropianu

17 01 82 - folia budowlana

20 03 07 – meble

20 01 01 – papier i tektura

20 01 40 – metale

15 01 07 – opakowania ze szkła

15 01 02 - opakowania z tworzyw sztucznych

15 01 05 - opakowania wielomateriałowe

20 02 01 - odpady ulegające biodegradacji

20 01 99 – inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (popiół z palenisk domowych)

1. Na terenie PSZOK powinno zostać uwzględnione pomieszczenie do zbiórki przedmiotów przeznaczonych do ponownego użycia, tzw. „Kącik rzeczy używanych”, gdzie mieszkańcy będą mogli pozostawiać stare lecz wciąż sprawne rzeczy, które będą mogły być odebrane i wykorzystane przez innych.

Przedmioty do ponownego użycia powinny być podzielone na kategorie:

- sprzęt elektryczny i elektroniczny (zakwalifikowany zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz.U. z 2013r. poz. 1155 do jednej z kategorii: wielkogabarytowe urządzenia gospodarstwa domowego, małogabarytowe urządzenia gospodarstwa domowego, sprzęt teleinformatyczny
i telekomunikacyjny, sprzęt audiowizualny, narzędzia elektryczne i elektroniczne,
z wyjątkiem wielkogabarytowych, stacjonarnych narzędzi przemysłowych)

- nieelektryczne urządzenia gospodarstwa domowego,

- meble,

- nieelektryczne zabawki, sprzęt sportowy, i wypoczynkowy,

- części garderoby i tkaniny,

- sprzęt remontowo –budowlany,

- inne.

1. Teren musi być ogrodzony i oświetlony oraz zabezpieczony przed dostępem osób nieupoważnionych,
2. W miejscu, gdzie może nastąpić wyciek substancji niebezpiecznych musi być przewidziane odpowiednie zabezpieczenie środowiska gruntowo-wodnego. Można zastosować rampę wyładowczą lub ustawić pojemniki na placu. Miejsca magazynowania odpadów powinny być odpowiednio oznakowane, podobnie jak poszczególne obiekty i instalacje znajdujące się na terenie PSZOK-u. Lokalizacja budynków i placów magazynowych powinna umożliwiać swobodny dojazd i wyjazd pojazdów ciężarowych przystosowanych do przewozu kontenerów.
3. Obiekt powinien posiadać drogi ewakuacyjne. Specjalne zabezpieczenia wynikać mogą z wymagań dotyczących magazynowania odpadów niebezpiecznych (część magazynowa obiektu przeznaczona do składowania substancji żrących powinna być wykończona wykładziną odporną na działanie kwasów i zasad, pomieszczenia winny być wyposażone w nieprzepuszczalne utwardzone podłogi umożliwiające w przypadku rozlania się płynów ich grawitacyjne zebranie oraz późniejsze wychwycenie oraz sprawną wentylację).
4. W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany jest do:
5. Stwierdzenia w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z projektem budowlano – wykonawczym.
6. Wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektu budowlano-wykonawczego i zawartych w nim rozwiązań oraz ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej.
7. Uzgadniania z Zamawiającym i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku przewidzianych w dokumentacji projektowej, w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych.
8. Czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego.
9. Udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego, uczestnictwo w odbiorach robót zanikających oraz odbiorze końcowym robót.
10. Nadzór autorski sprawowany będzie według potrzeb wynikających z postępu robót, na każde pisemne lub telefoniczne wezwanie Zamawiającego.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy osobiście, zgodnie
z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz z należytą starannością i rzetelnością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
2. Wykonawca dokumentacji projektowej odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z normami i wytycznymi, nowoczesność i ekonomiczność zastosowanych rozwiązań technicznych
i organizacyjnych.
3. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przekazać osobie trzeciej jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

**§3**

* + - 1. Warunkiem kontynuowania realizacji przedmiotu umowy jest uprzednie zatwierdzenie przez Zamawiającego Koncepcji zagospodarowania terenu, która zostanie przedłożona Zamawiającemu do zatwierdzenia do dnia 15 października 2015r. Zatwierdzenie dokonane zostanie poprzez umieszczenie na tym projekcie klauzuli zatwierdzającej, zawierającej datę i podpis osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego.
			2. Zatwierdzenie, o którym mowa w ust. 1 nie ogranicza Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Wykonawca jest w szczególności odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w tym zaprojektowanych rozwiązań technicznych oraz ich zgodność z przepisami prawa.

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w określony § 1, ust.1 w terminie do dnia 31marca 2016r.
2. Odbiór Dokumentacji nastąpi za pisemnym potwierdzeniem, w siedzibie Zamawiającego. Dokumentacja zostanie dostarczona Zamawiającemu w pięciu egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) oraz w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej (zapisanej na płycie CD lub innym nośniku danych) w postaci pliku w formacie umożliwiającym edycję.
3. Zamawiający, w terminie czternastu dni od dnia odbioru Dokumentacji może zgłosić zastrzeżenia, co do jakości oraz ewentualnych wad lub braków Dokumentacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia pisemnej odpowiedzi na zgłoszone przez Zamawiającego zastrzeżenia, w terminie trzech dni od dnia ich otrzymania.
5. Brak pisemnej odpowiedzi Wykonawcy na zastrzeżenia Zamawiającego w terminie,
o którym mowa w ustępie 4, oznacza ich uznanie za zasadne oraz jest równoznaczne
z obowiązkiem usunięcia wad lub braków zgodnie z żądaniem Zamawiającego, w terminie wskazanym w ustępie 6.
6. Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie usunąć zgłoszone przez Zamawiającego wady lub braki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego.
7. W razie braku zgłoszenia zastrzeżeń w terminie wskazanym w ust. 3 powyżej,
a w przypadku ich zgłoszenia po usunięciu wad lub usterek, Strony podpiszą protokół bezusterkowego odbioru Dokumentacji. Podpisany protokół bezusterkowego odbioru dokumentacji upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5, pkt 4 lit a) poniżej.
8. Datą wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1, ust.1, jest data uzyskania przez Wykonawcę ostatecznej decyzji zatwierdzającej pozwolenie na budowę.
9. Dopuszcza się możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
10. wstrzymania lub przerw w pracach projektowych powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
11. w przypadkach szczególnie uzasadnionych, niezawinionych przez Wykonawcę
i niezależnych od Wykonawcy, w szczególności przedłużających się postępowań administracyjnych.
12. Zmiana terminu wykonania zamówienia po stwierdzeniu jednej z okoliczności wskazanych w ust. 8 powyżej będzie uzasadniała podpisanie aneksu do umowy.
13. Nadzór autorski nad realizacją robót budowlanych, o którym mowa w § 1, ust.3 będzie prowadzony w okresie:

- termin rozpoczęcia – z dniem podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych

- termin zakończenia – po końcowym odbiorze robót realizacji budowy.

**§ 5**

1. Z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, ust.1, pkt a - l i przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……………. zł (……………………………….) netto.
2. Z tytułu prowadzenia nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych, o którym mowa w § 1, ust.3 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ……………zł (………………………………….) netto
3. Do kwoty wynagrodzenia Wykonawca doliczony podatek od towarów i usług według obowiązującej stawki.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 1 powyżej płatne będzie w następujący sposób:
	1. 80% wynagrodzenia ryczałtowego po podpisaniu bezusterkowego odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 4 pkt 7 powyżej,
	2. 20% wynagrodzenia ryczałtowego po uzyskani ostatecznej decyzji zatwierdzającej pozwolenie na budowę, o którym mowa w § 4 ust. 8.
5. Podstawą do wystawienia faktury za nadzór autorski, o którym mowa w ustępie 2 powyżej będzie protokół końcowy odbioru przedmiotu umowy o roboty budowlane dla inwestycji wykonywanej na podstawie Dokumentacji.
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, na rachunek bankowy w niej wskazany.

**§6**

1. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 5 powyżej, Zamawiający, z chwilą dostarczenia mu Dokumentacji w sposób określony w § 4, nabywa ogół majątkowych praw autorskich do tej Dokumentacji i jest uprawniony do korzystania i rozporządzania nią na wszystkich polach eksploatacji, zgodnie z art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz na polach eksploatacji związanych z celem, dla którego sporządzona została Dokumentacja, w tym w szczególności w zakresie:
	1. utrwalania oraz zwielokrotniania każdą znaną w momencie zawarcia umowy techniką, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową na wszelkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach,
	w szczególności na nośnikach magnetycznych, na płytach CD-ROM, na dyskach optycznych i magnetooptycznych,
	2. wprowadzania zmian lub modyfikacji treści i formy, tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian,
	3. wprowadzania do pamięci komputera oraz sieci Internet,
	4. rozpowszechniania, w tym poprzez najem, dzierżawę i udzielanie licencji na korzystanie,
	5. wprowadzania do obrotu, w tym poprzez sieć Internet,
	6. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których je utrwalono - wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy,
	7. wykorzystywania jako część składowa innego zbioru dokumentacji,
	8. publicznego wykonania oraz publicznego odtwarzania.
2. Wykonawca nie zachowuje prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego i prawem udzielania licencji dysponuje Zamawiający.

**§ 7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres dwudziestu czterech miesięcy od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 4 ustęp 7 umowy.
2. Ewentualne zaistniałe usterki lub wady wykryte w okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usuwać na własny koszt, w terminie do 21 dni od chwili otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.
3. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas usuwania usterek lub wad.

**§ 8**

* + - 1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
1. w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
2. w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
w wykonaniu przedmiotu umowy,
3. w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
w usunięciu wad lub braków dokumentacji stwierdzonych przez Zamawiającego
w trybie określonym w § 4.
4. w wysokości 50,00 zł (pięćdziesiąt złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji.
5. w wysokości 100,00 zł (sto złotych), za każdy przypadek niestawienie się na wezwanie Zamawiającego i nie podjęcie czynności wynikających z prowadzonego nadzoru autorskiego, o których mowa w § 1, ust 3.
	* + 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

**§ 9**

* 1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe oraz wiedzę
	i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
	2. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przy realizacji przedmiotu umowy posługiwać się osobami trzecimi.
	3. W celu koordynacji działań związanych z realizacja przedmiotu umowy Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:
	4. ze strony Wykonawcy - …………………………………………
	5. ze strony Zamawiającego - ……………………………………..

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji. W przypadku braku możliwości rozwiązania spornej kwestii we wskazany wyżej sposób spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**