GMINA WOJKOWICE

z siedzibą organu zarządzającego:

ul. Jana III Sobieskiego 290a

42-580 W o j k o w i c e  
tel. 32 769-50-66

fax 32 769-50-73

mail: zamowienia@wojkowice.pl

[www.wojkowice.4bip.pl](http://www.wojkowice.4bip.pl/)

|  |  |
| --- | --- |
| Nr identyfikacyjny postępowania: | **ZP/WGKiM/U/12/2014** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**dla zamówienia o nazwie:**

**„Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie 2014/2015”**

**1. Zamawiający:**

GMINA WOJKOWICE

ul. Jana III Sobieskiego 290a

* 1. W o j k o w i c e

zwana dalej „**Zamawiającym”**

**2. Tryb udzielania zamówienia.**

2.1. Postępowanie prowadzone jest trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia

29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) zwaną dalej Pzp.

2.2. Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

2.3. W sprawach nieuregulowanych SIWZ stosuje się przepisy Pzp.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

3.1. Nazwa zadania:

**„ Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice**

**w sezonie 2014/2015”.**

3.2. Przedmiotem zamówienia jest: zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie zimowym 2014/2015 polegające na: odśnieżaniu, zwalczaniu i usuwaniu gołoledzi oraz usuwaniu pryzm śniegowych na drogach w przypadku zaistnienia takiej konieczności.

3.3. Zimowe utrzymanie ma zapewnić ciągłą, całodobową przejezdność dróg objętych niniejszym zamówieniem i polega na odśnieżaniu jezdni dróg poprzez mechaniczne usuwanie śniegu z jezdni oraz zwalczanie śliskości zimowej poprzez zapobieganie śliskości i jej usuwanie za pomocą materiału uszorstniającego.

3.4. Przez zwalczanie śliskości zimowej należy rozumieć usuwanie z nawierzchni drogi lodu lub zlodowaciałego śniegu przez posypanie drogi środkami chemicznymi lub materiałami szorstkimi.

3.5. Zimowe utrzymanie dróg obejmuje ponadto załadunek i wywóz śniegu z dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice.

3.6. Wykonawca w celu zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia ma obowiązek zapewnienia:

* + 1. odpowiedniego sprzętu w ilości zapewniającej wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
    2. całodobowej niezbędnej gotowości sprzętu i osób prowadzących akcję zimowego utrzymania,
    3. zabezpieczenia niezbędnych środków i materiałów do zwalczania śliskości zimowej,
    4. prawidłowej organizacji pracy w celu uniknięcia zakłóceń w ruchu drogowym, aby odgarnięty śnieg nie powodował utrudnień w komunikacji pieszych oraz nie utrudniał wjazdów i wyjazdów, jak również uniemożliwiał parkowania pojazdów w miejscach do tego przewidzianych.

3.7. Z chwilą rozpoczęcia zimowego utrzymania dróg, Wykonawca jest zobowiązany do składania szczegółowych codziennych meldunków o stanie przejezdności dróg, bądź ich sprzątania oraz pracy brygad i sprzętu **oraz ilości pracującego sprzętu. Meldunki winny być składane w godzinach ustalonych przez Urząd Miasta w Wojkowicach, tj. od poniedziałku do czwartku od godz. 7:00 do 8:00 oraz od 14:00 do 15:00 , w piątek od godz. 7:00 do 8:00 i od 12:00 do 13:00 pod numerem tel. (032) 760-20-93 wew. 13. Meldunki z dni, w których Urząd nie pracuje składane będą w następnym dniu roboczym.**

3.8. Zakres usługi obejmuje:

- odśnieżanie jezdni na całej szerokości,

- posypywanie jezdni na odcinkach decydujących o ruchu, a w szczególności odcinkach

~~położonych~~ o pochyleniu powyżej 4%, skrzyżowań, obiektów mostowych, przystanków

komunikacji zbiorowej, niebezpiecznych łukach poziomych,

- w przypadku wystąpienia lodowicy spowodowanej opadami marznącej mżawki

posypywanie dróg całej długości,

- materiał do posypywania zabezpiecza na koszt własny Zleceniobiorca (Wykonawca)

Usługi należy wykonać zgodnie z wytycznymi zawartymi w szczegółowej specyfikacji technicznej ZUD - **załącznik nr 8 SIWZ.**

3.9. Do rozliczenia usługi Wykonawca zastosuje:

■ **wynagrodzenie ryczałtowe** za dobowe zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Wojkowice w warunkach atmosferycznych wymagających użycia sprzętu i środków chemicznych (ryczałt dobowy akcji),

■ **wynagrodzenie ryczałtowe** za dobowe utrzymanie pogotowia zimowego – gotowości ludzi

i sprzętu do wyjazdu w razie potrzeby działania (ryczałt dobowy pogotowia).

Ryczałt dobowy pogotowia nie jest częścią składową ryczałtu dobowego akcji. Celem rozliczenia dla danego dnia będzie przyjęty jeden z ryczałtów.

**Wynagrodzenie ryczałtowe za całą usługę powinno uwzględniać następujący zakres usług i wymagania konieczne przy ich realizacji:**

3.9.1. Wykonawca będzie prowadził całodobowe dyżury w czasie trwania umowy. Dyżurny będzie w razie konieczności wzywał potrzebną ilość sprzętu. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania stałej gotowości technicznej i świadczenia usług przez wszystkie wymienione w SIWZ jednostki sprzętowe w trakcie trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest w ramach prowadzonego dyżuru, do prowadzenia monitoringu stanu pogodowego na terenie Miasta Wojkowice.

3.9.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności kontrolowania wykonywania usługi utrzymania zimowego oraz wywiązywania się Wykonawcy z obowiązku pełnienia dyżurów.

3.9.3. W przypadku nie wywiązania się z prac objętych zamówieniem Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkody poniesione przez użytkowników dróg gminnych.

3.9.4. Prowadzenie akcji zimowej obejmuje również prowadzenie dyżurów dyspozytorskich gwarantujących całodobową dostępność telefoniczną. Wykonawca winien mieć zapewnioną łączność bezprzewodową z każdą jednostką sprzętową,

3.9.5. Uruchomienie pogotowia zimowego z dniem **15 listopada 2014 r.**

3.9.6. Utrzymanie nawierzchni jezdni dróg w stanie zapewniającym bezpieczeństwo ruchu drogowego – zapobieganie i likwidacja gołoledzi, szronu, lodowicy, usuwanie śniegu i błota pośniegowego zgodnie ze standardami określonymi w **Załączniku nr 9 do SIWZ**.

3.9.7. Stosowanie środków chemicznych po uprzednim usunięciu śniegu sprzętem mechanicznym.

Zestawienie dróg gminnych przeznaczonych do odśnieżania stanowi Załącznik nr 10 do SIWZ.

Długość ogółem - 22,52 km,

Powierzchnia ogółem - 119.210,00 m2

Plan dróg gminnych stanowi Załącznik nr 11 do SIWZ.

3.10. **Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**90.62.00.00-9** - usługi odśnieżania

**90.63.00.00 -2** - usługi usuwania oblodzeń

**4. Zamówienia częściowe.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**5. Zamówienia uzupełniające.**

Przewiduje się możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

Wartość zamówienia uzupełniającego nie będzie przekraczać **20% wartości zamówienia podstawowego.**

**6. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. Informacja o umowie ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**8. Informacja o aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**9. Termin wykonania zamówienia**

■ rozpoczęcie usługi – **od 15 listopada 2014 r**.

■ zakończenie usługi – **do 15 marca 2015 r.**

**10. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

10.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Pzp, tj. warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

a także, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.

10.2. **Warunek wiedzy i doświadczenia**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku

Wykonawca musi wykazać, iż w ostatnich trzech latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał minimum jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg publicznych o wartości nie mniejszej niż **100.000,00 złotych brutto.**

10.3. **Warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w celu realizacji zamówienia co najmniej n/w sprzętem:

a) pługo-posypywarką z solarką o pojemności skrzyni min. 4,5 m3 - min. 1 szt.,

b) ciągnikiem z pługiem i posypywarką o pojemności skrzyni min. 1,0 m3 - min. 1 szt.,

c) pojazdem z pługiem i posypywarką typu MULTICAR o pojemności skrzyni min. 1,0 m3

– min. 1 szt.,

d) ładowarką o pojemności łyżki min. 1,1 m3 – min. 1 szt.,

e) samochodem ciężarowym z pługiem – min . 1 szt.,

10.4. Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – nie dotyczy.

10.5. Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- nie dotyczy

10.6. Warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej – nie dotyczy.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku

Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu Zamawiający oceniał będzie na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie w systemie 0 -1 (zero – jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia”), nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

**11. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.**

11.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

1) **oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp **(Załącznik nr 2 do SIWZ),**

2) **wykaz wykonanych/wykonywanych głównych** **usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane (**Załącznik nr 3 do SIWZ),** oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Pod pojęciem głównych usług Zamawiający rozumie usługi polegające na zimowym utrzymaniu dróg publicznych, w przedmiocie i ilości niezbędnej do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w pkt 10.2. SIWZ.

3) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami(**Załącznik nr 4 do SIWZ).**

Dowodami, o których powyżej są:

-   poświadczenie z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, czy usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

11.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, Wykonawca przedkłada niżej wymienione dokumenty:

1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp **(Załącznik nr 5 do SIWZ).**

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,**

11.3. Wykonawca wraz z ofertą przedkłada także:

1) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 ze zm.) lub informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (Załącznik nr 6 do SIWZ),

2) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

3) wyliczenie ceny zamówienia zgodnie z wytycznymi punktu 19 SIWZ.

11.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 11.2. ppkt 2) SIWZ składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

11.5. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11.4. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania, lub przed notariuszem. Termin określony pkt 11.4. SIWZ stosuje się odpowiednio.

11.6. W razie składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów taka oferta winna spełniać następujące wymagania:

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy – do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie zakres umocowania,

2) każdy z Wykonawców składa oddzielenie dokumenty, o których mowa w pkt. 11.2. (odpowiednio 11.5., 11.6. SIWZ) oraz 11.3. 1) SIWZ.

3) Wspólnie Wykonawcy tworzący jeden podmiot mogą złożyć dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowania, o których mowa w pkt. 11.1.2)SIWZ.

Uwaga: wspólne złożenie dokumentów, o którym wyżej mowa, prowadzić ma do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, opisanych w SIWZ (wystarczające będzie, jeżeli dokumenty te złoży tylko jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile wykazane zostanie w ten sposób spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych w SIWZ);

4) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,

5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy może żądać przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców,

6) wszelka korespondencja dokonywane będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych, zapłata za wykonanie określonego zakresu rzeczowego zamówienia następować będzie wprost na konto tego Wykonawcy,.

7) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 11.1.1) SIWZ Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.

**Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

**12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

12.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną (adres Zamawiającego, nr faksu oraz adres e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ).

12.2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń lub dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 Pzp, oświadczenia i dokumenty należy przedłożyć (uzupełnić/złożyć) w takiej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej (zgodnie z zasadami określonymi w § 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane).

12.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, bądź drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania korespondencji.

**13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

13.1. Uprawnieni do kontaktu z Wykonawcami:

1. Maria Michta
2. Ilona Nowak

**14. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się

wraz z upływem terminu składania ofert.

**15. Wymagania dotyczące wadium.**

15.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert

w wysokości: **3.000,00 zł.** (słownie: trzy tysiące złotych).

15.2. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,

- poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –

kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych,

- gwarancjach ubezpieczeniowych,

- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt. 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj.

Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

**Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**

Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta.

Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką.

**Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w Pzp.**

15.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, uznane zostanie za skuteczne, jeśli do godziny **10:00 w dniu 3 listopada 2014 r**., rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium. Numer konta, na które należy wpłacać wadium w formie pieniądza:

**ING Bank Śląski S.A. O/Będzin 82 1050 1227 1000 0008 0157 0227**

15.4. Oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w innej formie niż pieniądz należy zdeponować w kasie Urzędu Miasta Wojkowice w terminie do godziny **10:00** dnia 3 listopada **2014 r**.

15.5. Do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy) – w sytuacji wniesienia wadium w formie niepieniężnej lub dowód wpłaty wadium w wymaganej wysokości.

15.6. Zasady zwrotu oraz zatrzymania wadium reguluje art. 46 Pzp.

**16. Opis sposobu przygotowania ofert.**

16.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

16.2. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty **(Załącznik nr 1 do SIWZ).**

Do oferty należy dołączyć:

1) Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.

2) Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! – przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) z zastrzeżeniem pisemnego zobowiązania innego podmiotu, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, które to zobowiązanie musi zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność notarialnie lub poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających swoje zasoby wykonawcy na czas realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

16.3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część/zakres zamówienia (rodzaj pracy) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy wypełnić odpowiednio Załącznik nr 1 – formularz oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu *„nie dotyczy”* lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonanie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

16.4. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, tj. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Zamawiający wymaga, oprócz wskazania części (zakresu) zamówienia, jakie zostanie powierzone podwykonawcom, podania nazwy (firmy) tego podwykonawcy.

16.5. Oferta wraz z innymi dokumentami i oświadczeniami stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, zbindowane itp.).

16.6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedna ofertę.

16.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim.

16.8. Dokumenty, w tym oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski (nie dotyczy formularza oferty, który musi być sporządzony zgodnie z wymogami zawartymi w 16.7 SIWZ).

16.9. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

16.10. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

16.11. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

16.12. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.

16.13. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

16.14. Zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami winny być ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakakolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

16.15. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami ~~oświadczeniami~~ w dwóch kopertach, opisanych w następujący sposób:

a) koperta zewnętrzna powinna być opisana i zaadresowana w następujący sposób:

|  |
| --- |
| GMINA WOJKOWICE  ul. Jana III Sobieskiego 290a  42-580 Wojkowice  Oferta dla przetargu nieograniczonego na: „**Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie 2014/2015”**  Nie otwierać przed 3 listopada 2014 roku godz. 10:15 |

b) koperta wewnętrzna powinna być opisana jw. oraz dodatkowo musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

16.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w 16.15.b). Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: *„Zmiana”* lub *„Wycofanie”.*

16.17. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

16.18. Informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: *„tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.*

**17. Miejsce oraz termin składania ofert.**

17.1. Oferty w zamkniętych, należycie oznaczonych kopertach składać należy w siedzibie Zamawiającego - ul. Sobieskiego 290a, 42-580 Wojkowice, parter - Kancelaria.

17.2. Termin składania ofert upływa w dniu **3 listopada**  **2014 r. o godz. 10:00.**

17.3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.

**18. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

18.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 3 listopada **2014 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego ul. Sobieskiego 290a, 42-580 Wojkowice, pokój nr 18.

**19. Opis sposobu obliczenia ceny.**

19.1. **Dla wyliczenia ceny oferty przyjmuje się, że** w sezonie zimowym 2014/2015**:**

- ilość dni prowadzenia akcji zima wyniesie **58 dni** – za które przysługiwać będzie wynagrodzenie patrz pkt a poniżej,

- ilość dni pogotowia zima wyniesie **64 dni** – za które przysługiwać będzie wynagrodzenie patrz pkt b poniżej,

(łącznie **122 dni** ).

a) **wynagrodzenie ryczałtowe** za dobowe zimowe utrzymanie dróg na terenie

miasta Wojkowice w warunkach atmosferycznych wymagających użycia sprzętu

i środków chemicznych (ryczałt dobowy akcji),

b)  **wynagrodzenie ryczałtowe** za dobowe utrzymanie pogotowia zimowego –

gotowości ludzi i sprzętu do wyjazdu w momencie zgłoszenia potrzeby działania –

które musi stanowić **20 %** wynagrodzenia ryczałtowego podanego w punkcie a. (ryczałt dobowy pogotowia)

19.2. **Cenę ofertowa należy wyliczyć wg wzoru :**

**a) koszt prowadzenia akcji zima**

● ryczałt dobowy akcji ….…zł x **58 dni** = ……zł.(netto) + podatek VAT = …..zł.(brutto)

**b) koszt utrzymania w pogotowiu załogi i sprzętu**

● ryczałt dobowy pogotowia….zł. x **64 dni** =..zł.(netto) +podatek VAT = ….zł. (brutto)

**c) łączny koszt prowadzenia akcji zimowej wg wzoru :**

**a + b = c**

**koszt prowadzenia akcji** ………….zł (netto) + ……… zł podatek Vat + **koszt utrzymania**  **pogotowia** ………….… zł (netto) + …………. zł podatek Vat = **łączny koszt prowadzenia**

**akcji** ………..zł (netto) + …………... zł podatek Vat = **………………… zł (brutto)**

19.3. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.

19.4. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia – cena ryczałtowa. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

19.5. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich w następujący sposób:

- brutto z wyodrębnionym podatkiem VAT

- netto

**20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

20.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena ofertowa – 100 punktów**

Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią liczbę punktów wyliczoną w następujący sposób:

**C min**

**A(x) = ------------- x 100**

**C (x)**

gdzie:

**A(x)** – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny

**C min**  – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte przetargiem

**C(x)** – cena zawarta w ofercie „x”

Przy obliczaniu punktów Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

**21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**22. Zamawiający nie zastrzega wymagań określonych w art. 29 ust. 4 Pzp.**

**23. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

**24. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 Pzp

**25. Waluta.**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

**26. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

26.1.Wybrany Wykonawca obowiązany jest stawić się w terminie ustalonym z osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego, w celu podpisania umowy. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie: Ilona Nowak.

26.2.Wykonawca przedłoży umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**27. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy   
w sprawie zamówienia publicznego.**

27.1. Istotne postanowienia umowy, zawiera załączony do SIWZ wzór umowy (Załącznik nr 6 do SIWZ)

27.2. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w przypadku:

1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia

2) zaistnienia obiektywnych, niezależnych od stron przeszkód w realizacji umowy w dotychczasowym kształcie w zakresie sposobu realizacji przedmiotu umowy.

**28. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Zasady, terminy oraz sposób korzystania z środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 179 -198g Pzp).

**Załączniki do SIWZ:**

**Załącznik nr 1** – Formularz oferty,

**Załącznik nr 2** – oświadczenie o spełnieniu warunków w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp,

**Załącznik nr 3** – wykaz wykonanych/wykonywanych głównych usług,

**Załącznik nr 4** – wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych

**Załącznik nr 5** - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek zawartych w art.24 ust.1 Pzp,

**Załącznik nr 6** - Oświadczenie w sprawie grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 7** – Wzór umowy,

**Załącznik nr 8** – Szczegółowa specyfikacja techniczna ZUD,

**Załącznik nr 9** – standardy zimowego utrzymania,

**Załącznik nr 10** – zestawienie dróg gminnych,

**Załącznik nr 11** – plan dróg gminnych

Opracowała

Julita Malczewska

**Zatwierdził**

Nr identyfikacyjny postępowania: **ZP/WGKiM/U/12/2014**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

…......................................

*(pieczęć Wykonawcy)*

**FORMULARZ O F E R T Y**

**1. Oferta złożona dla postępowania o udzielnie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego dla zadania pn.:**

**„ Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie 2014/2015”**

**2. Dane dotyczące Wykonawcy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa (firma) Wykonawcy\*** | **Adres Wykonawcy** |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr regon** | **Telefon** | **Faks** | **E-mail** |
|  |  |  |  |

**3. Cena ofertowa zamówienia:**

**Brutto:……………………………….zł**

**Słownie:……………………………………………………………………………………………….**

**W tym podatku VAT:……………………………..przy stawce:……%**

**Słownie:……………………………………………………………………………………………….**

**Netto: ……………………….............zł**

**Słownie:……………………………………………………………………………………………….**

**4. Termin realizacji zamówienia:**

**Od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej niż od 15 listopada 2014 do 15 marca 2015 r.**

**5. Warunki płatności:**

**Zgodnie ze wzorem umowy.**

**6. Niniejszym oświadczam, że :**

**- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;**

**- zapoznałem się z załączonym do SIWZ wzorem umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;**

**- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;**

**- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;**

**- jestem świadom formalności określonych w SIWZ, których muszę dochować w celu podpisania umowy**

**7. Niżej wymienione części (zakres) zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (wskazać w tabeli):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Część (zakres) zamówienia** | **Nazwa (firma) podwykonawcy\*\*** |
|  |  |

\*Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

\*\* Nazwę (firmę) podwykonawcy należy podać wyłącznie wówczas, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp tj. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust 1 Pzp.

**Do oferty dołączyć wyliczenie ceny zamówienia zgodnie z wytycznymi punktu 19 SIWZ**

…………………, dnia………………….. ……………………………………

Podpis wraz z pieczęcią osoby

uprawnionej do reprezentowania

Wykonawcy

Nr identyfikacyjny postępowania: **ZP/WGKiM/U/12/2014**

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

…......................................

*(pieczęć Wykonawcy)*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 PZP**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:**

**„Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie 2014/2015”**

**na podstawie art. 44 Pzp oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opisane w treści SIWZ.

…………………, dnia………………….. ……………………………………

Podpis wraz z pieczęcią osoby

uprawnionej do reprezentowania

Wykonawcy

Nr identyfikacyjny postępowania: **ZP/WGKiM/U/122014**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

…......................................

*(pieczęć Wykonawcy)*

**WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH GŁÓWNYCH USŁUG**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:**

**„Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie 2014/2015”**

**przedkładam/y następujący wykaz wykonanych/wykonywanych głównych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane** | **Opis wykonanych/wykonywanych usług – przedmiot usługi** | **Data realizacji  (pełne daty  od dz/m-c/r   do dz/m-c/r** | **Wartość usługi (brutto)** |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***Uwaga!***

***Do wykazanych usług należy dołączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały/ są wykonane należycie.***

*…………………, dnia………………….. ……………………………………*

*Podpis wraz z pieczęcią osoby*

*uprawnionej do reprezentowania*

*Wykonawcy*

Nr identyfikacyjny postępowania: **ZP/WGKiM/U/12/2014**

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

…......................................

*(pieczęć Wykonawcy)*

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH**

którym dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i który będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego na zadanie pn.:

**„ Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie 2014/2015”**

przedkładam/y poniższy wykaz, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa sprzętu, marka | Ilość jednostek  sztuk | Dysponuję będę dysponował |
| 1. |  |  | X Dysponuję  X będę dysponował |
| 2. |  |  | X Dysponuję  X będę dysponował |
| 3. |  |  | X Dysponuję  X będę dysponował |
| 4. |  |  | X Dysponuję  X będę dysponował |
| 5. |  |  | X Dysponuję  X będę dysponował |

X - Niepotrzebne skreślić.

*…………………, dnia………………….. ……………………………………*

*Podpis wraz z pieczęcią osoby*

*uprawnionej do reprezentowania*

*Wykonawcy*

Nr identyfikacyjny postępowania: **ZP/WK.RGK/U/12/2014**

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

…......................................

*(pieczęć Wykonawcy)*

**O Ś W I A D C Z E N I E**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:**

**„ Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie 2014/2015”**

Oświadczam(y), iż nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 Pzp, w myśl, którego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

…………………, dnia………………….. ……………………………………

Podpis wraz z pieczęcią osoby

uprawnionej do reprezentowania

Wykonawcy

Nr identyfikacyjny postępowania: **ZP/WGKiM/U/12/2014**

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

……………………..

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.:**

**„Utrzymanie zimowe dróg gminnych na terenie miasta Wojkowice w sezonie 2014/2015”**

oświadczam/y, że:

- **należę/należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) i przedkładam/y poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*:

1. …………………………………………………………………………………………………………………...
2. ……………………………………………………………………………………………………………………
3. ……………………………………………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………………………………………

**lub**

- **nie należę/należymy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*:

\* niepotrzebne skreślić