**Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników**

Od dnia 1 września 2012 roku ulegają zmianie warunki dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników przysługującego pracodawcom, którzy zawarli z pracownikami-uczniami umowę w celu przygotowania zawodowego**.**

Na podstawie § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz.U. z 1996 r. , Nr 60 , poz. 278 ze zm.) pracodawcy są zobowiązani do zawiadomienia **Burmistrza Miasta Wojkowice** o zawarciu umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego z młodocianym pracownikiem , zamieszkałym na terenie gminy . W związku z powyższym prosimy wszystkich pracodawców o informowanie o zawarciu umowy z młodocianymi pracownikami **(zał. nr 1**), co umożliwi zaplanowanie środków na dofinansowanie kształcenia. Zawiadomienia należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Wojkowice lub przesłać na adres : **Urząd Miasta w Wojkowicach , ul. Jana III Sobieskiego 290 a ; 42-580 Wojkowice .**

**Od 1 września 2012 r.** pracodawcom , którzy zawarli z młodocianym pracownikiem umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, przysługiwać będzie dofinansowanie w wysokości:

 1)   w przypadku nauki zawodu :

 – **8.081 zł** przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy ( jeżeli okres kształcenia będzie

 krótszy niż 36 miesięcy kwota dofinansowania będzie wypłacana w wysokości proporcjonalnej

 do okresu kształcenia) ;

 - **4.848,46 zł** przy okresie kształcenia wynoszącym do 24 miesięcy z tym , że dofinansowanie

 kosztów kształcenia pracownika – ucznia uczęszczającego do dwuletniej zasadniczej

 szkoły zawodowej będzie przyznawane najdłużej do 31.12.2014 r . Okres przejściowy jest

 konieczny ze względu na to, że uczniowie , którzy we wrześniu 2012r. rozpoczną naukę

 w klasach dwuletnich zasadniczych szkół zawodowych , będą ją kontynuować

 na dotychczasowych zasadach.

 2) w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy – **254 zł** za każdy pełny miesiąc kształcenia.

**Od 1 stycznia 2013 r.** kwoty dofinansowania podlegają waloryzacji wskaźnikiem cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem , jeżeli ten wskaźnik w roku kalendarzowym poprzedzającym rok , w którym następuje wypłata dofinansowania , wynosi co najmniej 105% .

W art. 70b ust. 11 ustawy o systemie oświaty dodana została nowa regulacja, która dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników nakazuje traktować, jako **pomoc de minimis**. Pomoc ta jest udzielana zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1998/2006 z dn.15.12.2006 r w sprawie stosowania art. 87 i 88 traktatu do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 379 z 28.12.2006 , str.5).

**Pomoc de minimis** w rozumieniu j.w. oznacza pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie przekroczy równowartości 200 000 euro (100 000 euro w sektorze transportu drogowego). Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat. Pułap ten stosuje się bez względu na formę pomocy i jej cel.

Zgodnie ze znowelizowanym art. 70b ust. 1 ustawy z dnia 7 września o systemie oświaty dofinansowanie kosztów kształcenia przysługiwać będzie pracodawcom, którzy zawarli z młodocianymi pracownikami umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego, jeżeli:

 1)  pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych określone w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania

 2)  młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej

 pracy i zdał egzamin zgodnie z przepisami , których mowa w pkt.1

Dofinansowanie jest przyznawane na wniosek pracodawcy (**zał. nr 2**) złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania.

**Do wniosku należy dołączyć m.in.:**

 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do prowadzenia

 przygotowania zawodowego młodocianych,

 2) kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania

 zawodowego,

 3) kopię odpowiednio dyplomu lub świadectwa potwierdzającego zdanie stosownego egzaminu

 (przez młodocianego pracownika , który ukończył naukę zawodu lub przyuczenie

 do wykonywania określonej pracy ) albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu,

 4) kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

 **5) zaświadczenia o pomocy de minimis , otrzymane w roku , w którym pracodawca ubiega się**

 **o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat , albo oświadczenie o wielkości pomocy**

 **de minimis otrzymanej w tym okresie , albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy**

 **w tym okresie ( zał. nr 3 )**

 **6) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis ( zał. nr 4**

 **i zał. nr 5 ) .**

**Informacje dotyczące dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników**

**w gminie Wojkowice można uzyskać w Miejskim Zespole Oświaty i Wychowania**

 **ul. Jana III Sobieskiego 211a**

 **42-580 Wojkowice**

 **tel. : /32/ 769-50-82**

 **e-mail :** mzoiw@wojkowice.pl

 Informację opracowała :

 Bożena Magaczewska

 Dyrektor

 Miejskiego Zespołu Oświaty i Wychowania

 w Wojkowicach

 ( załącznik nr 1 )

………………………………

 (pieczątka zakładu pracy) ………………………………

 (miejscowość, data)

 BURMISTRZ

 MIASTA WOJKOWICE

 ul. Jana III Sobieskiego 290a

 42-580 Wojkowice

**Z A W I A D O M I E N I E**

**o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem**

Na podstawie : art. 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1966 r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz.U. z 2002 r. Nr 60 poz. 278 ze zm.) zawiadamiam, że w dniu …………………………………………….. została zawarta umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego z młodocianym pracownikiem :

.....................................................................................................................................................

( imię i nazwisko , data urodzenia )

………………. …........................................................................................................................

( adres zamieszkania )

w celu nauki zawodu / przyuczenia do wykonywania określonej pracy \*

Przygotowanie zawodowe w/w młodocianego pracownika rozpoczęło się

dnia………………………………… i zakończy się dnia …………………………………..

Łączny okres kształcenia wyniesie …………….miesięcy .

Jednocześnie informuję , że młodociany pracownik uczęszcza/ nie uczęszcza\* do szkoły :

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

(nazwa i adres szkoły)

 .............................................

 \* niepotrzebne skreślić (pieczątka i podpis pracodawcy)

 (**załącznik nr 2)**

............................................................

 (miejscowość, data)

………………………

/pieczęć pracodawcy/

 **Burmistrz**

 **Miasta Wojkowice**

 **ul. Jana III Sobieskiego 290a**

 **42-580 Wojkowice**

## W N I O S E K

**o dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

 Na podstawie art.70b ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika

**I . Dane pracodawcy**:

Imię i nazwisko …………………………………………………………………………………….

Nazwa zakładu …………………………………………………………………………………….

Adres siedziby …………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu………………………………………………………………………………………

Numer rachunku bankowego, na który należy przekazać przyznane środki :

…………………………………………………………………………………………………

Czy pracodawca zatrudniający młodocianego jest rzemieślnikiem : **tak / nie \***

**II. Informacje dotyczące młodocianego pracownika :**

Imię nazwisko …………………………………………………………………………………

Data i miejsce urodzenia………………………………………………………………………

Adres zamieszkania ……………………………………………………………………………

Miejsce i adres instytucji , w której młodociany pracownik realizuje obowiązkowe dokształcanie teoretyczne :

………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………

Forma kształcenia: nauka zawodu - okres kształcenia 24 miesiące, nauka zawodu - okres kształcenia 36 miesięcy, przyuczenie do wykonywania określonej pracy \*

###  Okres kształcenia wynikający z umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem

### od ……………………………………….. do …………………………………………

###

W przypadku skrócenia lub wydłużenia okresu kształcenia młodocianego pracownika należy podać rzeczywisty okres kształcenia oraz przyczynę zaistniałej sytuacji :

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………. ……………………………………….

 (data) ( podpis pracodawcy)

\* Niepotrzebne skreślić

***Załączniki:***

1. kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
2. kopia umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,
3. kopia dyplomu, świadectwa lub zaświadczeniapotwierdzającego ukończenie nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy i zdanie stosownego egzaminu,
4. kopia zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
5. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymane w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
6. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (wzór formularza i instrukcja wypełniania)
7. w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo,
8. w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki należy dołączyć także umowy o pracę i świadectwa pracy wydane przez poprzedniego pracodawcę.

Uwaga: załączone do wniosku kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

 **(załącznik nr 4)**

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów

 z dnia 29 marca 2010 r. (poz. 311)

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis**

**A. Informacje dotyczące wnioskodawcy**

1. Imię i nazwisko albo nazwa

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

2. Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

3. Identyfikator gminy, w której wnioskodawca ma miejsce zamieszkania albo siedzibę[[1]](#footnote-1))

.......................................................................................................................................................

4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.......................................................................................................................................................

5.

|  |
| --- |
| **Forma prawna2)** |
| przedsiębiorstwo państwowe |  |
| jednoosobowa spółka Skarbu Państwa |  |
| spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) |  |
| inna forma prawna (podać jaka)………………………………………………………………………………………… |  |

6.

|  |
| --- |
| **Wielkość wnioskodawcy, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (WE) nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólnego rozporządzenia w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008, str. 3)[[2]](#footnote-2)):** |
| 1) mikroprzedsiębiorstwo |  |
| 2) małe przedsiębiorstwo  |  |
| 3) średnie przedsiębiorstwo |  |
| 4) przedsiębiorstwo inne niż wskazane w pkt 1-3 |  |

7. Klasa działalności, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.)

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

8. Data utworzenia

…………………………………………..............................................................................................................................................................................................................................................

**B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

**1)** Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat

|  |  |
| --- | --- |
|  | nie dotyczy |

 przewyższa 50 % wysokości kapitału  zarejestrowanego[[3]](#footnote-3)), w tym wysokość straty w ciągu  ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

|  |  |
| --- | --- |
|  | nie dotyczy |

**2)** Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokościjej kapitału według ksiąg spółki, w tym wysokość straty  w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25 % wysokości tego kapitału?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

 **3)** Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?  **4)** Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

 objęcia postępowaniem naprawczym[[4]](#footnote-4))?**5)** W przypadku zaznaczenia odpowiedzi innych niż twierdzące w pkt 1-4, należy dodatkowo określić, czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy de minimis:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

 a) wnioskodawca odnotowuje rosnące straty?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

 b) obroty wnioskodawcy maleją?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

 c) zwiększeniu ulegają zapasy wnioskodawcy lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

 d) wnioskodawca ma nadwyżki produkcji[[5]](#footnote-5))?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

 e) zmniejsza się przepływ środków finansowych?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

 f) zwiększa się suma zadłużenia wnioskodawcy?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

 g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań wnioskodawcy?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

 h) wartość aktywów netto wnioskodawcy zmniejsza się  lub jest zerowa?1. zaistniały inne okoliczności (podać jakie) wskazujące

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

 na trudności w zakresie płynności finansowej?…………………………………………………………………………………………....…………………………………………………………………………………………… |
| **6)** Czy pomimo wystąpienia okoliczności wymienionych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

w pkt 5, wnioskodawca jest w stanie odzyskać płynność finansową?  Jeśli tak, to w jaki sposób?…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**7)** Czy wnioskodawca należy do grupy kapitałowej?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej, należy dodatkowo wskazać:a) czy trudności wnioskodawcy mają charakter

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

wewnętrzny?   b) czy na trudną sytuację wnioskodawcy miały wpływ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

decyzje podmiotu dominującego dotyczące alokacji kosztów w ramach grupy kapitałowej?

|  |  |
| --- | --- |
|  | nie dotyczy |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|   | tak |  | nie |

c) czy trudności wnioskodawcy mogą być przezwyciężone przez grupę?

|  |  |
| --- | --- |
|  | nie dotyczy |

|  |  |
| --- | --- |
|  | nie dotyczy |

 |

**C. Informacje dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Czy wnioskowana pomoc de minimis dotyczy działalności:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

**1)** w sektorze rybołówstwa i akwakultury[[6]](#footnote-6))?1. w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

1. w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu

produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

**4)** w sektorze węglowym[[7]](#footnote-7))?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

**5)** w sektorze transportu drogowego[[8]](#footnote-8))?, jeśli tak to:a) czy pomoc będzie przeznaczona na nabycie  pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarowego? b) czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

działalności prowadzonej w sektorze transportu drogowego i pozostałej działalności gospodarczej

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | tak |  | nie |

prowadzonej przez wnioskodawcę (w jaki sposób)?……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis[[9]](#footnote-9))**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Dzień udzielenia pomocy**  | **Podmiot udzielający pomocy**  | **Podstawa prawna udzielenia pomocy**  | **Numer programu pomocowego, pomocy indywidualnej** | **Forma pomocy**  | **Wartość otrzymanej pomocy**  | **Przeznaczenie pomocy**  |
| **informacje podstawowe** | **informacje szczegółowe** |
| **nominalna** | **brutto** |
|  | **1** | **2** | **3a** | **3b** | **3c** | **3d** | **3e** | **4** | **5** | **6a** | **6b** | **7** |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypełnić pkt 1-8 poniżej:

1. opis przedsięwzięcia:

...........................................................................................................................................

1. koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje:

…………………………………………………………………………………………...

1. maksymalną dopuszczalną intensywność pomocy:

…………………………………………………………………………………………...

1. intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2:

……………………………………………………………………………………….......

1. lokalizacja przedsięwzięcia:

…………………………………………………………………………………………...

1. cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia:

…………………………………………………………………………………………...

1. etapy realizacji przedsięwzięcia:

…………………………………………………………………………………………...

1. data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

…………………………………………………………………………………………………...

Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 imię i nazwisko nr telefonu data i podpis

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

stanowisko służbowe

 **(załącznik nr 5)**

**Załącznik do formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis**

# Instrukcja wypełnienia tabeli w części D formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis

Należy podać informacje o dotychczas otrzymanej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których udzielana będzie pomoc de minimis. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc de minimis otrzymał w przeszłości pomoc w związku z realizacją inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc przeznaczoną na te same koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być udzielona pomoc de minimis.

**1.** Dzień udzielenia pomocy (kol. 1) – należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**2.**Podmiot udzielający pomocy (kol. 2) – należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

**3.**Podstawa prawna udzielenia pomocy (kol. 3)

**Uwaga:** istnieją następujące możliwości łączenia elementów tworzących podstawę prawną udzielenia pomocy, które należy wpisać w poszczególnych kolumnach tabeli w sposób przedstawiony poniżej.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawa prawna - informacje podstawowe** | **Podstawa prawna - informacje szczegółowe** |
| **3a** | **3b** | **3c** | **3d** | **3e** |
| ustawa | przepis ustawy | - | - | - |
| ustawa | przepis ustawy | akt wykonawczy | przepis aktu wykonawczego | - |
| ustawa | przepis ustawy | akt wykonawczy | przepis aktu wykonawczego | decyzja/uchwała/ umowa |
| ustawa | przepis ustawy | - | - | decyzja/uchwała/ umowa |

**Kol. 3a** - Podstawa prawna - informacje podstawowe - jeżeli pomoc została udzielona na podstawie ustawy należy podać w następującej kolejności: datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany.

**Kol. 3b** - Podstawa prawna - informacje podstawowe - należy podać oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: artykuł ustawy, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3c** - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy był akt wykonawczy do ustawy, należy podać w następującej kolejności: nazwę organu wydającego akt, datę aktu i tytuł aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw, w którym akt został opublikowany.

**Kol. 3d** - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - należy podać oznaczenie przepisu aktu wykonawczego będącego podstawą udzielenia pomocy (w kolejności: paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret).

**Kol. 3e** - Podstawa prawna - informacje szczegółowe - jeżeli podstawą udzielenia pomocy była decyzja, uchwała lub umowa, należy podać symbol określający ten akt; w przypadku decyzji - numer decyzji, w przypadku uchwały - numer uchwały, w przypadku umowy – numer, przedmiot oraz strony umowy.

**4.**Numer programu pomocowego/pomocy indywidualnej (kol. 4) - w przypadku gdy pomoc publiczna była udzielona w ramach programu pomocowego, należy podać numer programu pomocowego nadany przez Komisję Europejską, a w przypadku pomocy indywidualnej należy podać numer pomocy indywidualnej nadany przez Komisję Europejską (numery programów pomocowych oraz pomocy indywidualnej zamieszczone są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów). W przypadku pomocy de minimis kolumny nr 4 nie wypełnia się.

**5.**Forma pomocy (kol. 5) - należy podać formę otrzymanej pomocy (np. dotacja, refundacja, ulga podatkowa).

**6.** Wartość otrzymanej pomocy (kol. 6) - należy podać:

a) wartość nominalną pomocy (jako całkowitą wielkość środków finansowych będących podstawą do obliczania wielkości udzielonej pomocy, np. kwota udzielonej pożyczki lub kwota odroczonego podatku) oraz

b) wartość brutto (jako ekwiwalent dotacji brutto obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983, z późn. zm.)).

**7.** Przeznaczenie pomocy (kol. 7) – należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy według poniższej tabeli.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | Kod |
| 1 | 2 |
| **A. POMOC HORYZONTALNA** |
| **Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną** |  |
| pomoc na projekty badawczo-rozwojowe | **a1.1** |
| pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw | **a1.2** |
| pomoc na techniczne studia wykonalności | **a1.3** |
| pomoc na innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług | **a1.4** |
| pomoc na usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji | **a1.5** |
| pomoc na tymczasowe zatrudnienie wysoko wykwalifikowanego personelu | **a1.6** |
| pomoc na klastry innowacyjne | **a1.7** |
| pomoc na pokrycie kosztów praw własności przemysłowej dla małych i średnich przedsiębiorstw |  **a1.8** |
| **Pomoc na ochronę środowiska** |
| pomoc inwestycyjna umożliwiająca przedsiębiorstwom dostosowanie do norm wspólnotowych (zgodnie z załącznikiem XII Traktatu o przystąpieniu Rzeczpospolitej Polskiej do Unii Europejskiej), zastosowanie norm surowszych niż normy wspólnotowe w zakresie ochrony środowiska lub podniesienie poziomu ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych |  **a2.1** |
| pomoc na nabycie nowych środków transportu spełniających normy surowsze niż normy wspólnotowe lub podnoszących poziom ochrony środowiska w przypadku braku norm wspólnotowych |  **a2.2** |
| pomoc na szybkie przystosowanie małych i średnich przedsiębiorstw do przyszłych norm wspólnotowych |  **a2.3** |
| pomoc w obszarze ochrony środowiska na inwestycje zwiększające oszczędność energii |  **a2.4** |
| pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na układy kogeneracji o wysokiej sprawności |  **a2.5** |
| pomoc inwestycyjna w obszarze ochrony środowiska na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych |  **a2.6** |
| pomoc na badania środowiska |  **a2.7** |
| pomoc na ochronę środowiska w formie ulg podatkowych |  **a2.8** |
| pomoc na efektywne energetycznie ciepłownictwo komunalne |  **a2.9** |
| pomoc na gospodarowanie odpadami  |  **a2.10** |
| pomoc na rekultywację zanieczyszczonych terenów |  **a2.11** |
| pomoc na relokację przedsiębiorstw |  **a2.12** |
| pomoc dotycząca programów handlu uprawnieniami |  **a2.13** |
| **Pomoc inwestycyjna i na zatrudnienie dla małych i średnich przedsiębiorstw** |
| pomoc inwestycyjna | **a3** |
| pomoc na zatrudnienie | **a4** |
| **Pomoc na usługi doradcze dla małych i średnich przedsiębiorstw oraz udział małych i średnich przedsiębiorstw w targach** |
| pomoc na usługi doradcze | **a5** |
| pomoc na udział w targach | **a6** |
| **Pomoc na rzecz małych przedsiębiorstw nowo utworzonych przez kobiety** | **a24** |
| **Pomoc dla pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji oraz pracowników niepełnosprawnych** |
| pomoc w formie subsydiów płacowych na rekrutację pracowników znajdujących się w szczególnie niekorzystnej sytuacji | **a11** |
| pomoc w formie subsydiów płacowych na zatrudnianie pracowników niepełnosprawnych | **a12** |
| pomoc na rekompensatę dodatkowych kosztów związanych z zatrudnianiem pracowników niepełnosprawnych | **a13** |
| **Pomoc szkoleniowa** | **a14** |
| **Pomoc na ratowanie** | **a15** |
| **Pomoc na restrukturyzację** | **a16** |
| **Pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia** | **a17** |
| **Pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym** | **a18** |
| **Pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim** | **a19** |
| **Pomoc na wspieranie kultury i zachowanie dziedzictwa kulturowego** | **a20** |
| **Pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów** | **a21** |
| **Pomoc w formie kapitału podwyższonego ryzyka** | **a22** |
| **Pomoc przeznaczona na ułatwianie rozwoju niektórych działań gospodarczych lub niektórych regionów gospodarczych, o ile nie zmienia warunków wymiany handlowej w zakresie sprzecznym z rynkiem wewnętrznym** | **a23** |
| **B. POMOC REGIONALNA** |
| pomoc inwestycyjna | **b1** |
| pomoc na zatrudnienie | **b2** |
| regionalna pomoc inwestycyjna na duże projekty inwestycyjne | **b3** |
| pomoc operacyjna | **b4** |
| pomoc dla nowo utworzonych małych przedsiębiorstw | **b5** |
| **C. INNE PRZEZNACZENIE** |
| pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym | **c5** |
| pomoc de minimis | **e1** |
| **D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne** |
| **SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA** |
| pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych | **d3.1** |
| pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji | **d3.2** |
| pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla | **d3.3** |
| pomoc na inwestycje początkowe | **d3.4** |
| **SEKTOR TRANSPORTU** |
| **ŻEGLUGA MORSKA** |
| pomoc inwestycyjna | **d4.1** |
| pomoc na poprawę konkurencyjności | **d4.2** |
| pomoc na repatriację marynarzy | **d4.3** |
| pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu | **d4.4** |
| **LOTNICTWO** |  |
| pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego | **d5.1** |
| pomoc na usługi portu lotniczego | **d5.2** |
| pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności | **d5.3** |
| **SEKTOR KOLEJOWY** |  |
| pomoc regionalna w celu zakupu lub modernizacji taboru | **d6.1** |
| pomoc w celu anulowania długów | **d6.2** |
| pomoc na koordynację transportu | **d6.3** |
| **TRANSPORT MULTIMODALNY I INTERMODALNY** | **d7** |
| **INNA POMOC W SEKTORZE TRANSPORTU** | **t** |
| **SEKTOR ENERGETYKI** |  |
| pomoc na pokrycie kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej | **d8** |
| **SEKTOR KINEMATOGRAFII** |  |
| pomoc dotycząca kinematografii i innych przedsięwzięć audio-wizualnych  | **d9** |
| **SEKTOR TELEKOMUNIKACYJNY** | **d10** |

 **(załącznik nr 3)**

 …………………………..

 / miejscowość i data/

**OŚWIADCZENIE O OTRZYMANIU / NIEOTRZYMANIU**

**POMOCY DE MINIMIS \***

W związku z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004r., Nr 123, poz. 1291 z późn. zm), oświadczam, iż

....................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko /nazwa, miejsce zamieszkania i adres / siedziba firmy i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis )

**\* w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat nie otrzymał/a pomocy publicznej *de minimis* .**

**\*w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat otrzymał/a pomoc publiczną *de minimis* w łącznej wysokości …………………….……………… zł, (słownie:………………………………………………………………………….) , co stanowi równowartość w euro …………… (słownie:…………………………………..…………….)**

 ………………………………

 (podpis uprawnionego)

**\* niepotrzebne skreślić**

**Uwaga:**

Pomoc ***de minimis*** w rozumieniu art. 2 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 379/5 z 28.12.2006) oznacza pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie przekroczy równowartości 200 000 euro (100 000 euro w sektorze transportu drogowego). Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków ani innych opłat. Pułap ten stosuje się bez względu na formę pomocy i jej cel.

1. ) Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Wysokość strat należy obliczać w odniesieniu do sumy wysokości kapitałów: zakładowego, zapasowego, rezerwowego oraz kapitału z aktualizacji wyceny. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) W rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1361, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-4)
5. ) Dotyczy wyłącznie producentów. [↑](#footnote-ref-5)
6. ) Objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. WE L 17 z 21.01.2000, str. 22, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 4, t. 4, str. 198). [↑](#footnote-ref-6)
7. ) Zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 2.08.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne rozdz. 8, t. 2, str. 170). [↑](#footnote-ref-7)
8. ) W rozumieniu art. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-8)
9. ) Należy wypełnić zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do „Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”. [↑](#footnote-ref-9)